



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа № 7
с художественно-эстетическим
направлением г. Грязи Грязинского
муниципального района Липецкой области

ПРИКАЗ

27.01.2017 г.

№ 5

г. Грязи

Об организации приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования

В соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги администрации Грязинского муниципального района «Прием и зачисление в муниципальные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным постановлением администрации Грязинского муниципального района от 23.12.2013 № 2997

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые формы документов по организации приема граждан на обучение по основным образовательным программам начального общего образования:
 - заявление (приложение 1);
 - форму расписки о приеме документов (приложение 2);
 - согласие на обработку персональных данных (приложение 3);
 - договор об образовании (приложение 4);
2. Утвердить форму журнала приема заявлений о приеме в МБОУ НОШ № 7 г. Грязи по программам начального общего образования (приложение 5).
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ НОШ №7



Фот

Е.И.Фокина

Регистрационный № _____

Директору МБОУ НОШ № 7 г. Грязи
Фокиной Е.И.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

(дата и место рождения)

проживающего по адресу: _____

в _____ класс.

Мать _____
(Ф.И.О., адрес места жительства, контактный телефон)

Отец _____
(Ф.И.О., адрес места жительства, контактный телефон)

Дата _____ Личная подпись _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, приказом отдела образования о закреплении за МБОУ НОШ № 7 территории, ознакомлен

Дата _____ Личная подпись _____

Дополнительно о себе сообщаю:

Расписка в получении документов при приеме обучающегося в МБОУ НОШ №7 г. Грязи	Расписка в получении документов при приеме обучающегося в МБОУ НОШ № 7 г. Грязи
от гражданина (Ф,И,О,)	
в отношении ребенка (Ф.И.О.)	
регистрационный №	регистрационный №
Приняты следующие документы для зачисления	Приняты следующие документы
1. Заявление	
2. Заверенная к/копия паспорта	
3. Заверенная к/копия свидетельства о рождении	
4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания)	
5. Согласие на обработку персональных данных матери	
6. Согласие на обработку персональных данных отца	
Дополнительно предоставлены	Дополнительно предоставлены
1	
	Консультацию и справочную информацию по приему можно получить по тел. 2-11-81, и на официальном сайте www.grnosh7.narod.ru
	Контактный телефон отдела образования администрации Грязинского муниципального района 2-25-51
Документы принял	Документы принял
Дата _____	Дата _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность *паспорт* серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее –
Учащийся): _____

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

документ, удостоверяющий личность ребенка *свидетельство о рождении* серия _____ № _____,
выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

на основании _____

(заполняется для законного представителя -

реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

даю свое согласие

МБОУ НОШ №7 г. Грязи,

(наименование ОУ)

(далее – Учреждение) зарегистрированному по адресу: *399050, Липецкая область, г. Грязи, ул. Первомайская, д.31*

(адрес ОУ)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;

– учащегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, фотография, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, класс); результаты освоения образовательных программ; результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- внесение сведений об Учащемся в информационную систему «Электронная школа» для персонализированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в рамках единой федеральной межведомственной системы ГИС «Контингент»;
- размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения Учащегося в Учреждении.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных Учащегося третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику учреждения, и обязанность проинформировать Учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Учащегося.

« ____ » _____ 201__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

ДОГОВОР

**о предоставлении начального общего образования
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
начальной общеобразовательной школой № 7 с художественно-эстетическим направлением г.
Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области**

г. Грязи

" __ " _____ 201_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 7 с художественно-эстетическим направлением г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области (МБОУ НОШ № 7 г. Грязи), в дальнейшем – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 621, выданной управлением образования и науки Липецкой области "19" мая 2014г. бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 214, выданного управлением образования и науки Липецкой области на срок с "26" декабря 2016 г. до "19" мая 2023 г., в лице директора Фокиной Екатерины Ивановны, действующего на основании устава, с одной стороны,

и _____
(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель)

(в дальнейшем - Родители), с другой стороны, заключили в соответствии с Законом Российской Федерации 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации" настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающему(ей) ся _____

(Ф.И.О., дата и место рождения ребенка)

_____ (далее - Обучающему(ей) ся) права на получение бесплатного **начального общего образования**, общеобразовательной направленности в _____ форме обучения, сроком обучения – _____ года.
(очной, очно-заочной)

2. Обязанности и права Учреждения

2.1. Учреждение обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного начального общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.2. Учреждение обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся основной образовательной программы начального общего образования Учреждения в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. Учреждение обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и основной образовательной программы начального общего образования.

2.4. Учреждение обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Учреждение обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила противопожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.6. Учреждение принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в школе и на пришкольной территории, а также за пределами школы и пришкольной территории,

если такое пребывание осуществляется в соответствии учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения.

2.7. Учреждение принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.8. Учреждение обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных его Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда обязанность предоставления таких сведений предусмотрена законодательством или необходима для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.9. Учреждение обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами Учреждения: лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность школы, а также не менее чем за 5 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.10. Учреждение обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.

2.11. Учреждение обязуется обеспечить Обучающемуся бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.12. Учреждение вправе требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения устава, правил внутреннего распорядка и иных актов, регламентирующих ее деятельность.

3. Обязанности и права Родителей

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, МБОУ НОШ № 7 г. Грязи оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком начального общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

2) знакомиться с уставом Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы обучающихся, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении Обучающегося;

- быть принятым руководителем Учреждения и классным руководителем по вопросам Обучающегося, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

б) принимать участие в управлении МБОУ НОШ № 7 в форме, определяемой уставом Учреждения:

- входить в состав органов самоуправления Учреждения;
- вносить предложения о содержании образовательной программы школы, о режиме работы школы и т.п.;
- в доступной форме получать не менее чем за 5 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

7) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3. 4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить условия для получения начального общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Учреждения;
- обеспечить подготовку домашних заданий;
- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.

2) выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка и иных актов школы, регламентирующих её деятельность.

3) проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

4) обязаны при поступлении Обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.

5) посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению начального общего образования.

6) извещать руководителя Учреждения или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

7) возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим договором и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

4.2 Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Учреждения, по основаниям и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по завершению обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

4.3 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами.

4.4. Обязательства Учреждения, предусмотренные пунктами 2.9 и 2.10 считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Подписи и реквизиты сторон

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 7 с художественно-эстетическим направлением г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области в лице директора Фокиной Е.И. Адрес 399050 Липецкая область, г. Грязи, ул. Первомайская, д. 31 Телефон: (47461) 2-11-81 сайт школы: http://gnosh7.narod.ru</p> <p>Директор МБОУ НОШ № 7 г. Грязи _____/Е.И.Фокина</p>	<p>Родитель _____ (Ф.И.О. законного представителя)</p> <p>Обучающегося _____ _____</p> <p>Паспортные данные _____</p> <p>серия, номер выдан (когда, кем)</p> <p>Адрес места жительства (фактический): _____ _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Подпись: _____ _____ / _____</p>
--	--

